



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

пл. Ленина, д. 1, г. Орёл, 302021
телефон 59-82-90, факс 59-82-84
e-mail: pr_obraz@adm.orel.ru
<http://orel-region.ru>

Главам
муниципальных районов
и городских округов

Исходное № 4-1/0749 иск.

На № _____ от _____

В целях системного анализа и оценки эффективности формирования единого образовательного пространства, совершенствования механизмов управления качеством образования за счет создания современной цифровой образовательной среды как системы цифровой инфраструктуры, электронных сервисов и верифицированного общедоступного цифрового образовательного контента в Орловской области Департамент образования Орловской области направляет справку о результатах мониторинга показателей «цифровой зрелости» отрасли «Образование» в Орловской области, проведенного бюджетным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

В прилагаемой справке представлена оценка эффективности формирования единого образовательного пространства и ведения региональной информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа» в образовательных организациях, даны основные рекомендации по организации работы в системе.

Рекомендуем использовать результаты проведенного исследования для качественного анализа, устранения выявленных недостатков.

Консультационную помощь можно получить в бюджетном учреждении Орловской области «Региональный центр оценки качества образования». Горячая линия технической и организационно-методической поддержки: 8(4862) 43-25-96, 73-17-79 (доб. 126, 127, 131, 134, 137).

Приложение: на 34 л. в 1 экз.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента образования
Орловской области

Т. В. Крымова

Крючкова Ольга Николаевна
+7(4862)598518

Приложение
к письму Департамента образования
Орловской области
от 18 мая 2021 г. № 4-1/679исх.

Справка
о результатах мониторинга показателей «цифровой зрелости» отрасли
«Образование» в Орловской области

Мониторинг показателей «цифровой зрелости» отрасли «Образование» в Орловской области (далее – Мониторинг) проводился за 1 квартал 2021 года. В данном Мониторинге приняли участие все муниципальные образовательные организации Орловской области, реализующие образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющие присмотр и уход за детьми, образовательные программы начального, основного и среднего общего образования.

Целями Мониторинга являются системный анализ и оценка эффективности формирования единого образовательного пространства, совершенствование механизмов управления качеством образования за счет создания современной цифровой образовательной среды как системы цифровой инфраструктуры, электронных сервисов и верифицированного общедоступного цифрового образовательного контента в Орловской области.

В ходе проведения Мониторинга были осуществлены следующие процедуры:

запрос о подготовке кадров для работы в цифровой образовательной среде, о цифровизации образовательного процесса на руководителей муниципальных образований, осуществляющих управление в сфере образования;

сбор и обработка данных по показателям, входящим в оценку уровня «цифровой зрелости» отрасли «Образование»;

выгрузка информации из региональной информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа» (далее – ИСОУ «Виртуальная школа»).

Мониторинг проводился на основании приказа Департамента образования Орловской области от 30 марта 2021 года № 377 «О проведении мониторинга показателей «цифровой зрелости» отрасли «Образование» в Орловской области» бюджетным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», которое является региональным оператором ИСОУ «Виртуальная школа».

Для Мониторинга использовались следующие показатели, утвержденные приказом Департамента образования Орловской области от 26 марта 2021 года № 356 «Об утверждении показателей «цифровой зрелости» отрасли «Образование» в Орловской области»:

«Реализация в электронной форме услуг в сфере образования»;

«Реализация в электронной форме функций в сфере образования»;
 «Подготовка кадров для работы в цифровой образовательной среде»;
 «Цифровизация образовательного процесса».
 Результаты Мониторинга представлены в таблице 1.

Таблица 1

Результаты Мониторинга

№ п/п	Наименование муниципального образования	Значение показателя, %			
		Реализация в электронной форме услуг в сфере образования	Реализация в электронной форме функций в сфере образования	Подготовка кадров для работы в цифровой образовательной среде	Цифровизация образовательного процесса
1	г. Орёл	80	75	21	81
2	г. Ливны	100	100	15	57
3	г. Мценск	80	75	6	100
4	Болховский район	100	100	8	100
5	Верховский район	80	75	12	83
6	Глазуновский район	100	100	79	95
7	Дмитровский район	60	75	13	0
8	Должанский район	100	100	100	81
9	Залогощенский район	100	100	7	49
10	Знаменский район	100	100	4	78
11	Колпнянский район	100	100	9	52
12	Корсаковский район	100	75	64	100
13	Краснозоренский район	100	100	0	0
14	Кромской район	80	100	18	60
15	Ливенский район	80	75	5	0
16	Малоархангельский район	100	100	20	35
17	Мценский район	80	75	2	48
18	Новодеревеньковский район	80	100	74	67
19	Новосильский район	60	50	2	1
20	Орловский район	100	100	32	61
21	Покровский район	100	75	5	62
22	Свердловский район	80	100	5	50
23	Сосковский район	80	100	1	0
24	Троснянский район	100	100	1	0
25	Урицкий район	60	100	24	60
26	Хотынецкий район	100	100	6	100
27	Шаблыкинский район	100	100	52	95

Показатель «Реализация в электронной форме услуг в сфере образования»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р сформирован сводный перечень первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном

виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями.

Для расчета показателя «Реализация в электронной форме услуг в сфере образования» использовалось соотношение количества услуг, переведенных в электронный вид в муниципальном образовании, к общему количеству услуг в электронной форме в сфере образования. К услугам в электронной форме в сфере образования относятся следующие услуги:

зачисление детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

зачисление детей на обучение по образовательным программам основного и среднего общего образования;

предоставление информации о текущей успеваемости учащегося;

запись на государственную итоговую аттестацию;

запись на участие во всероссийской олимпиаде школьников.

Из данных таблицы 1 видно, что в Орловской области отсутствуют муниципальные образования, которые не осуществили перевод в электронную форму услуг в сфере образования. Высокий уровень (более 90%) реализации услуг в электронной форме в сфере образования имеют 14 муниципальных образований: г. Ливны, Болховский, Глазуновский, Должанский, Залегощенский, Знаменский, Колпнянский, Корсаковский, Красноренский, Малоархангельский, Орловский, Троснянский, Хотынецкий, Шаблыкинский районы, что указывает на повышении качества и доступности услуг в сфере образования с ориентацией их на эффективное удовлетворение запросов и потребностей населения региона. Недостаточный уровень (70 – 89%) реализации услуг в электронной форме в 13 муниципальных образованиях: г. Орел, г. Мценск, Верховский, Дмитровский, Кромской, Ливенский, Мценский, Новодеревеньковский, Новосильский, Покровский, Свердловский, Сосковский, Урицкий районы. В ряде муниципальных образований часть услуг в электронной форме не реализуется, а именно:

зачисление детей на обучение по образовательным программам основного и среднего общего образования (г. Мценск, Дмитровский, Кромской, Новодеревеньковский, Свердловский, Урицкий районы);

предоставление информации о текущей успеваемости учащегося (Новосильский район);

запись на участие во всероссийской олимпиаде школьников (г. Орел, Верховский, Ливенский, Мценский, Сосковский районы).

К полномочиям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования относится ведение учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования. Все муниципальные образования Орловской области реализуют услугу «Зачисление детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования» в электронном виде в 100% объеме. Высокие

показатели (более 90%) по данной услуге связаны с тем, что органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, ведут учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, обработку заявлений, поданных в электронном виде, являются поставщиками информации для размещения в региональной информационной системе доступности дошкольного образования ИСОУ «Виртуальная школа» и Едином портале государственных услуг и функций (далее – ЕПГУ).

Целью реализации в электронной форме услуги «Зачисление детей на обучение по образовательным программам основного и среднего общего образования» является упрощение и ускорение процесса записи ребенка для получения места в школе. Следует отметить своевременную обработку заявлений в общеобразовательных организациях 21 муниципального образования: г. Орел, г. Ливны, Болховский, Верховский, Глазуновский, Должанский, Залегощенский, Знаменский, Колпнянский, Корсаковский, Краснозоренский, Ливенский, Малоархангельский, Мценский, Новосильский, Орловский, Покровский, Сосковский, Троснянский, Хотынецкий, Шаблыкинский районы.

В целях выполнения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», несвоевременная обработка заявлений, поданных в электронном виде с использованием ЕПГУ и ИСОУ «Виртуальная школа», в общеобразовательных организациях муниципальных образований: г. Мценска (МБОУ г. Мценска «Средняя общеобразовательная школа № 7»), Дмитровского района (МБОУ «Столбищенская средняя общеобразовательная школа»), Кромского района (МБОУ «Гостомльская основная общеобразовательная школа им. Н. С. Лескова»), Свердловского района (МБОУ «Змиёвская средняя общеобразовательная школа»), Урицкого района (МБОУ «Максимовская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Нарышкинская средняя общеобразовательная школа № 1 им. Н. И. Зубилина», МБОУ «Себякинская основная общеобразовательная школа») влечет за собой недостоверность информации о постановке на учет детей в общеобразовательных организациях.

Услуга «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение дневника и журнала успеваемости» входит в перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме (распоряжение Правительства Российской Федерации

от 25 апреля 2011 года № 729-р). Объем реализации данной услуги в Орловской области был определен с помощью отчета «Контроль ведения электронного журнала в школах по муниципалитету (уроки и домашние задания)» в ИСОУ «Виртуальная школа» за 1 квартал 2021 года. По результатам анализа отчета выявлен высокий уровень (более 90%) предоставления информации о текущей успеваемости учащихся во всех муниципальных образованиях Орловской области, за исключением Новосильского района (МБОУ «Глубковская средняя общеобразовательная школа» – 49%). Однако следует отметить, что информация о текущей успеваемости вносится несвоевременно в следующих муниципальных образованиях:

г. Орел (МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10 г. Орла» – 75%, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20 г. Орла» – 24%, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24 им. И. С. Тургенева г. Орла» – 22%, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 33 г. Орла» – 75%, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 37 г. Орла» – 75%, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 48 г. Орла» – 79%, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 50 г. Орла» – 52%, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 51 г. Орла» – 65%);

Залогощенский район (МБОУ «Ольховецкая основная общеобразовательная школа» – 76%, МБОУ «Ржанопольская основная общеобразовательная школа» – 82%, МБОУ «Алешненская средняя общеобразовательная школа» – 77%, МБОУ «Моховская средняя общеобразовательная школа» – 83%, МБОУ «Победненская основная общеобразовательная школа» – 75%);

Покровский район (МБОУ «Федоровская основная общеобразовательная школа» – 69%, МБОУ «Протасовская основная общеобразовательная школа» – 82%, МБОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа» – 77%).

Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося позволит вести учет успеваемости учащихся в виде абсолютных, относительных и обобщенных показателей по отчетным периодам.

Услуга «Запись на государственную итоговую аттестацию» позволяет пройти регистрацию на участие в:

- итоговом собеседовании по русскому языку для 9 классов;
- основном государственном экзамене (государственном выпускном экзамене);
- итоговом сочинении (изложении) для 11 классов;
- едином государственном экзамене (государственном выпускном экзамене).

Во всех муниципальных образованиях Орловской области данная услуга предоставляется, вовремя обрабатывается и учитывается в полном объеме.

Услуга «Запись на участие во всероссийской олимпиаде школьников» в Орловской области реализована в ИСОУ «Виртуальная школа» в разделе «Портфолио учащегося», где внесена информация о записи на участие во всероссийской олимпиаде школьников. Всероссийская олимпиада школьников включает школьный, муниципальный, региональный и заключительный этапы. Для анализа реализации данной услуги использовался аналитический отчет «Подробный отчет по портфолио обучающегося». По данным отчета за 1 квартал 2021 года выявлено следующее:

19 муниципальных образований (г. Ливны, г. Мценск, Болховский, Глазуновский, Должанский, Залегощенский, Знаменский, Колпнянский, Корсаковский, Краснозоренский, Кромской, Малоархангельский, Новодеревеньковский, Орловский, Покровский, Свердловский, Троснянский, Хотынецкий, Шаблыкинский районы) имеют высокий уровень (более 90%) записи на участие во всероссийской олимпиаде школьников;

1 муниципальное образование имеет недостаточный уровень (70 – 89%) (Верховский район) записи на участие во всероссийской олимпиаде школьников;

7 муниципальных образований (г. Орел, Дмитровский, Ливенский, Мценский, Новосильский, Сосковский, Урицкий районы) имеют низкий уровень (менее 70%) записи на участие во всероссийской олимпиаде школьников. Из них в Дмитровском районе ни одна общеобразовательная организация не вносила данные о записи на участие во всероссийской олимпиаде школьников в ИСОУ «Виртуальная школа».

Информация о записи на участие во всероссийской олимпиаде школьников не осуществлялась в следующих общеобразовательных организациях:

г. Орёл (Муниципальный бюджетный лицей № 1 г. Орла, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15 г. Орла», Муниципальная бюджетная гимназия № 16 г. Орла, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20 г. Орла», Муниципальный бюджетный лицей № 21 г. Орла, Муниципальный бюджетный лицей № 22 г. Орла, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24 им. И. С. Тургенева г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 33 г. Орла», Муниципальная бюджетная гимназия № 34 г. Орла, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа

№ 36 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 37 г. Орла»,
Муниципальная бюджетная гимназия № 39 г. Орла, Муниципальный
бюджетный лицей № 40 г. Орла, МБОУ «Открытая (сменная)
общеобразовательная школа № 48 г. Орла», МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 49 г. Орла», МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 51 г. Орла», МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 52 г. Орла»);

г. Ливны (МБОУ «Основная общеобразовательная школа
№ 11 г. Ливны»);

Болховский район (МБОУ «Краснознаменская основная
общеобразовательная школа»);

Верховский район (МБОУ «Мочильская средняя общеобразовательная
школа», МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа»);

Глазуновский район (МБОУ «Гнилушинская средняя
общеобразовательная школа»);

Дмитровский район (МБОУ «Средняя общеобразовательная школа
№ 1 г. Дмитровска», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа
№ 2 г. Дмитровска им. А. М. Дорохова», МБОУ «Домаховская средняя
общеобразовательная школа», МБОУ «Лубянская средняя
общеобразовательная школа», МБОУ «Столбищенская средняя
общеобразовательная школа», МБОУ «Бородинская средняя
общеобразовательная школа», МБОУ «Долбенкинская основная
общеобразовательная школа», МБОУ «Малобобровская основная
общеобразовательная школа»);

Знаменский район (МБОУ «Ждимирская средняя общеобразовательная
школа»);

Колпнянский район (МБОУ «Краснянская средняя
общеобразовательная школа», МБОУ «Карловская основная
общеобразовательная школа»);

Ливенский район (МБОУ «Дутовская средняя общеобразовательная
школа», МБОУ «Навесненская средняя общеобразовательная школа»,
МБОУ «Островская средняя общеобразовательная школа»,
МБОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа»,
МБОУ «Козьминская средняя общеобразовательная школа»,
МБОУ «Свободно-Дубравская средняя общеобразовательная школа»,
МБОУ «Сергиевская средняя общеобразовательная школа»,
МБОУ «Сахзаводская средняя общеобразовательная школа»,
МБОУ «Хвощевская средняя общеобразовательная школа»,
МБОУ «Троицкая средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Вязовицкая
основная общеобразовательная школа им. Г. Н. Бакурова»,
МБОУ «Калининская основная общеобразовательная школа»,
МБОУ «Куначенская основная общеобразовательная школа»);

Мценский район (МБОУ «Алябьевская средняя общеобразовательная
школа», МБОУ «Жилинская средняя общеобразовательная школа»,

МБОУ «Глазуновская основная общеобразовательная школа»,
 МБОУ «Краснооктябрьская основная общеобразовательная школа»,
 МБОУ «Черемошенская основная общеобразовательная школа»);

Новодеревеньковский район (МБОУ «Дубовская основная общеобразовательная школа»);

Новосильский район (МБОУ «Глубковская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Селезнёвская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Вяжевская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Прудовская основная общеобразовательная школа»);

Орловский район (МБОУ «Знаменская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Большекуликовская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Ермолаевская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Карповская основная общеобразовательная школа»);

Покровский район (МБОУ «Трудкинская средняя общеобразовательная школа»);

Сосковский район (МБОУ «Рыжковская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Прилепская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Алмазовская средняя общеобразовательная школа»);

Урицкий район (МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 п. Нарышкино», МБОУ «Богдановская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Больше-Сотниковская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Городищенская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Муравлевская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Подзаваловская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Луначарская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Максимовская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Первомайская основная общеобразовательная школа»).

Всероссийская олимпиада школьников проводится ежегодно в рамках учебного года в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

Показатель «Реализация в электронной форме функций в сфере образования»

Министерством просвещения Российской Федерации определен перечень функций, который необходимо перевести в электронный вид в рамках введенных в эксплуатацию региональных информационных систем:

ведение реестра контингента, в том числе его движения (перевод из школы в школу);

ведение реестра кадров образовательных организаций, в том числе их движения;

ведение реестра образовательных организаций;

ведение электронного дневника и электронного журнала.

В соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 27 апреля 2020 года № 269 «Об организации государственных и муниципальных услуг в электронной форме образовательными организациями, расположенными на территории Орловской области» ИСОУ «Виртуальная школа» является единой информационной системой для оказания организации государственных и муниципальных услуг в электронной форме образовательными организациями, расположенными на территории Орловской области, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и профессиональные образовательные программы, имеющими государственную аккредитацию.

Для расчета показателя «Реализация в электронной форме функций в сфере образования» используется соотношение количества функций в электронной форме в сфере образования в муниципальном образовании к общему количеству функций в электронной форме в сфере образования.

Для анализа показателя «Реализация в электронной форме функций в сфере образования» использовалась следующая информация, размещенная в ИСОУ «Виртуальная школа»:

ведение реестра контингента (формирование цифрового профиля учащегося, движение (перевод из школы в школу);

ведение реестра кадров образовательных организаций, в том числе их движения (фамилия, имя, отчество, пол; дата рождения; должность; статус (основной или совместитель); категория (любое значение из поля «Категория» напротив должности в разделе «Профессиональный статус сотрудника» в карте сотрудника); стаж (должны быть заполнены все 3 поля); образование (высшее или среднее специальное); для учителей – нагрузка);

ведение реестра образовательных организаций (данные по образовательной организации: полное/сокращенное наименование образовательной организации; адрес юридический/фактический; телефон (указывается в формате «10 цифр» (включая код) без пробелов и иных знаков); электронная почта; адрес сайта (ссылка на сайт должна начинаться с <http://> или <https://>); сайт и электронная почта должны быть активными);

ведение электронного дневника и электронного журнала (информация об учебном расписании, учебных программах, тематическом планировании, текущих, итоговых оценках и домашних заданиях в режиме онлайн).

Для формирования данных по функции «Ведение реестра контингента, в том числе его движения (перевод из школы в школу)» был организован сбор информации от руководителей муниципальных образований,

осуществляющих управление в сфере образования, по комплектованию учащихся и произведена выгрузка из ИСОУ «Виртуальная школа» аналитического отчета «Комплектование школ учащимися». По результатам обработки данных установлено, что все муниципальные образования Орловской области реализуют данную функцию в полном объеме.

Функция «Ведение реестра кадров образовательных организаций, в том числе их движения» анализировалась по данным, сформированным из ИСОУ «Виртуальная школа» с помощью отчета «Мониторинг заполнения информации по сотрудникам». По результатам анализа выявлены:

высокий уровень (более 90%) заполнения информации в ИСОУ «Виртуальная школа» в 20 муниципальных образованиях (г. Ливны, Болховский, Глазуновский, Должанский, Залегощенский, Знаменский, Колпнянский, Краснозоренский, Кромской, Ливенский, Малоархангельский, Новодеревеньковский, Новосильский, Орловский, Свердловский, Сосковский, Троснянский, Урицкий, Хотынецкий, Шаблыкинский районы);

недостаточный уровень (70 – 89%) заполнения информации в ИСОУ «Виртуальная школа» в 7 муниципальных образованиях (г. Орел, г. Мценск, Верховский, Дмитровский, Корсаковский, Мценский, Покровский районы).

По данным отчета «Мониторинг заполнения информации по сотрудникам» за 1 квартал 2021 года в следующих общеобразовательных организациях Орловской области основная информация о сотрудниках заполнена не в полном объеме:

г. Орёл (Муниципальный бюджетный лицей № 1 г. Орла, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Орла», Муниципальный бюджетный лицей № 4 г. Орла, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17 г. Орла», Муниципальный бюджетный лицей № 21 г. Орла, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 27 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31 г. Орла», Муниципальный бюджетный лицей № 32 г. Орла, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 33 г. Орла», Муниципальный бюджетный лицей № 40 г. Орла, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49 г. Орла», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 52 г. Орла»);

г. Мценск (МБОУ г. Мценска «Средняя общеобразовательная школа № 4», МБОУ г. Мценска «Лицей № 5», МБОУ г. Мценска «Средняя

общеобразовательная школа № 8», МБОУ г. Мценска «Средняя общеобразовательная школа № 9»);

Верховский район (МБОУ «Верховская средняя общеобразовательная школа № 1», МБОУ «Васильевская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Синковская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Скородненская средняя общеобразовательная школа»);

Дмитровский район (МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Дмитровска», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Дмитровска им. А. М. Дорохова», МБОУ «Долбенкинская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Домаховская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Лубянская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Столбищенская средняя общеобразовательная школа»);

Корсаковский район (МБОУ «Гагаринская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Совхозная средняя общеобразовательная школа»);

Мценский район (МБОУ «Алябьевская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Башкатовская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Подбелевская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Спасско-Лутовиновская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Черемошенская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Краснооктябрьская основная общеобразовательная школа»);

Новосильский район (МБОУ «Глубковская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Селезнёвская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Зареченская начальная общеобразовательная школа»);

Покровский район (МБОУ «Вепринская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Протасовская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Дросковская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Моховская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Никольская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Покровский лицей»).

Реестр образовательных организаций формируется в целях реализации приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 декабря 2019 года № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды», обеспечения функционирования ИСОУ «Виртуальная школа» и обеспечения участия образовательных организаций, расположенных на территории Орловской области, в мероприятиях по организации обучения по программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Функция «Ведение реестра образовательных организаций» реализована на высоком уровне (более 90%) во всех муниципальных образованиях

Орловской области, за исключением Ливенского района (МБОУ «Воротынская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Навесненская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа») и Новосильского района (МБОУ «Прудовская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Вяжевская средняя общеобразовательная школа»), где внесена недостоверная информация по образовательным организациям.

Показатель «Подготовка кадров для работы в цифровой образовательной среде»

На основании приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 600 «Об утверждении методик расчета целевых показателей национальной цели развития Российской Федерации «Цифровая трансформация», в целях обеспечения расчета значений целевых показателей, установленных для достижения национальной цели развития Российской Федерации «Цифровая трансформация», определенной Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», расчет показателя «Подготовка кадров для работы в цифровой образовательной среде» производился следующим образом: отношение численности педагогических работников общеобразовательных организаций в муниципальном образовании (без совместителей), прошедших повышение квалификации по вопросам цифровой трансформации к общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций в муниципальном образовании (без совместителей). Для расчета показателя был сделан запрос на руководителей муниципальных образований, осуществляющих управление в сфере образования Орловской области. Анализируя информацию по запросу, можно провести кластеризацию по 3 уровням подготовки кадров для работы в цифровой образовательной среде:

высокий уровень подготовки (71 – 90%) педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации по вопросам цифровой трансформации, в следующих муниципальных образованиях: Глазуновский, Должанский, Новодеревеньковский районы;

недостаточный уровень подготовки (31-70%) в следующих муниципальных образованиях: Корсаковский, Орловский, Шаблыкинский районы;

низкий уровень подготовки (менее 30%) в следующих муниципальных образованиях: г. Ливны, г. Мценск, г. Орел, Болховский, Верховский, Дмитровский, Залогощенский, Знаменский, Колпнянский, Кромской, Краснозоренский, Ливенский, Малоархангельский, Мценский, Новосильский, Покровский, Свердловский, Сосковский, Троснянский, Урицкий, Хотынецкий районы.

Показатель «Цифровизация образовательного процесса»

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 декабря 2019 года № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды», приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 600 «Об утверждении методик расчета целевых показателей национальной цели развития Российской Федерации «Цифровая трансформация» утверждена методика расчета целевого показателя «Достижение «цифровой зрелости» ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, а также государственного управления».

Для расчета показателя «Цифровизация образовательного процесса» используется следующий алгоритм: отношение числа учащихся в муниципальном образовании, имеющих возможность бесплатного доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту и цифровым образовательным сервисам, к общему числу учащихся в муниципальном образовании. Исходя из анализа показателя «Цифровизация образовательного процесса», можно провести кластеризацию по 3 уровням подготовки учащихся для работы в цифровой образовательной среде:

высокий уровень подготовки (71 – 90%) в 10 муниципальных образованиях Орловской области;

недостаточный уровень подготовки (31 – 70%) в 11 муниципальных образованиях;

низкий уровень подготовки (менее 30%) в 6 муниципальных образованиях.

Результаты анализа говорят о необходимости формирования постоянно действующей системы повышения квалификации педагогических работников.

Результаты анализа показателя «Цифровизация образовательного процесса» представлены в таблице 2.

Таблица 2

Результаты анализа показателя
«Цифровизация образовательного процесса»

Высокий уровень (71 – 90%)	Недостаточный уровень (31-70%)	Низкий уровень (менее 30%)
г. Орел г. Мценск Болховский район Верховский район Глазуновский район Должанский район Знаменский район Корсаковский район Хотынецкий район Шаблыкинский район	г. Ливны Залегощенский район Колпнянский район Кромской район Малоархангельский район Мценский район Новодеревеньковский район Орловский район Покровский район Свердловский район Урицкий район	Дмитровский район Краснозоренский район Ливенский район Новосильский район Сосковский район Троснянский район

Цифровизация образовательного процесса позволяет обеспечить модернизацию образовательного процесса, автоматизирует процессы управления качеством образования, помогает внедрить в педагогическую практику технологии электронного обучения, модели смешанного обучения, формирует у школьников навыки обучения в цифровом мире, умения создавать цифровые проекты для своей будущей профессии.

Рекомендации

1. Для реализации в электронном виде услуг в сфере образования необходимо вовремя в соответствии с регламентами муниципальных образований и общеобразовательных организаций Орловской области обрабатывать заявления, поданные в электронном виде в муниципальные образовательные организации Орловской области, реализующие образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющие присмотр и уход за детьми, образовательные программы начального, основного и среднего общего образования. Для этого на портале муниципальных услуг ИСОУ «Виртуальная школа» (<https://uslugi.vsopen.ru/>) в личном кабинете муниципального координатора, ответственного за работу в ИСОУ «Виртуальная школа», рекомендуется использовать сервис «Мониторинг услуг» (рисунок 1).

The screenshot shows the 'Мониторинг услуг' (Monitoring of Services) section of the 'Виртуальная школа' portal. The interface includes a navigation menu with buttons for 'Дашборд', 'Проф. образование', 'Службы и услуги', and 'ДЗЗ'. The 'Мониторинг услуг' button is highlighted with a red arrow. Below the navigation, there is a user profile section for 'Светлана Сергеевна Мещерякова'. A calendar for August 2021 is displayed, showing a date selection interface. Below the calendar, there is a table with the following data:

наименование услуги	Всего	Полностью обработано	Частично обработано	Необработано	Итого
Заявления о предоставлении образовательных услуг	295	211	74	0	286
Предоставление информации об образовательных программах и условиях приема	2745	0	2745	0	2745
Предоставление информации о наличии образовательных мест	91267	14	91253	0	91267
Принятие заявлений на поступление детей в дошкольные учреждения	146	147	18	0	165

A red exclamation mark is placed next to the table, and a 'Распечатать' (Print) button is visible at the bottom right.

Рис. 1. Мониторинг услуг

С помощью сервиса «Мониторинг услуг» можно определить количество заявлений, поданных в электронной форме в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации.

При работе с данным сервисом есть возможность выбора желаемого периода. В отчете видно, сколько необработанных заявлений в муниципальном образовании.

В рабочей области ответственного оператора муниципального образования имеется раздел «Аналитика». В данном разделе собран перечень

аналитических отчетов, которые рекомендуется использовать в работе (рисунок 2).

Управление образования администрации г.Орла

Место учреждения на карте:

По вопросам постановки детей на учет и направления в дошкольные учреждения города Орла необходимо обращаться в отдел дошкольного образования управления образования администрации города Орла, расположенный по адресу: г. Орел, ул. 1-ая Посадская, д. 14, каб. 57.
Дни приема: вторник с 09.00 до 13.00 час.
четверг с 14.00 до 18.00 час.

Электронная почта: detсад_orel@mail.ru
Телефон: 4842735416
Веб-сайт: <http://www.orel.adm.ru/>
Юридический адрес:
Орловская обл, г Орел, Советский р-н, ул Пролетарская Гора, д 1
ИНН: 5753017443
КПП: 575301001

Единица управления
Посмотреть другие учреждения
Аналитика
Датьшь на прием

- ▶ Дошкольное образование
- ▶ Начальное, основное, среднее общее образование
- ▶ Отдых и оздоровление
- ▶ Дополнительное образование
- ▶ Среднее профессиональное образование

Рис. 2. Аналитика

Для выявления образовательных организаций, не обрабатывающих заявления в системе ИСОУ «Виртуальная школа», следует использовать отчет «Общая статистика по школам» (рисунок 3). Для этого необходимо выбрать раздел «Аналитика» → «Общее образование» → «Общая статистика (по школам)», где указывается отчетный период.

Дошкольное образование
Общее образование
Дополнительное образование детей
Свободная значимость

1. Общая статистика (по школам)
2. Сведения о количестве записей, выданных в общеобразовательные учреждения
3. Сведения об удовлетворенных заявлениях в общеобразовательные учреждения
4. Сведения о количестве детей, поставленных на учет для предоставления места и количестве мест в общеобразовательных организациях
Назад

Количество заявлений, поданных в школы (для каждой школы). Выбираются заявления, зачисленные в очередь по месту жительства, не по месту жительства, удовлетворенные по месту и не по месту жительства (то есть заявления со статусом "Удовлетворено", у которых в истории статусов есть "Зачислено в очередь (по месту жительства)" или "Зачислено в очередь (не по месту жительства)" соответственно), и сумма этих заявлений.

Отчетный период с 01.04.2021 по 26.04.2021

Составить отчет

Рис. 3. Общая статистика по школам

В результате сформируется отчет, в котором заявления будут иметь статус «Ожидает рассмотрения» (рисунок 4), следовательно, данные заявления не обработаны. В отчете «Общая статистика (по школам)» сформирована информация о количестве заявлений, поданных в школы, отражены заявления, зачисленные в очередь по месту жительства, не по месту жительства, удовлетворенные по месту жительства и не по месту жительства. Аналогично данному отчету имеется «Отчет по статусам заявлений (обращений) в текущем году» в дошкольные образовательные организации.

№ п/п	ОУ	Подано заявлений					Требуется личная явка	Ожидает рассмотрения	Принято на рассмотрение	Корректировка	Отклонено
		Всего	По месту жительства		Не по месту жительства						
			Принято (зачислено в очередь)	Удовлетворено	Принято (зачислено в очередь)	Удовлетворено					
164	Школа 1	33	5	0	9	0	0	0	3	16	
165	Школа 2	4	0	0	0	0	0	0	1	3	
166	Школа 3	5	1	0	0	0	0	0	0	4	
167	Школа 4	11	0	2	0	1	0	1	2	4	
168	Школа 5	32	5	6	3	6	0	1	4	7	
169	Школа 6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Рис. 4. Статусы

2. Для контроля предоставления информации о текущей успеваемости учащегося в системе ИСОУ «Виртуальная школа» (<https://www.vsopen.ru/>) используется отчет «Контроль ведения электронного журнала в школах по муниципалитету (уроки и домашние задания)». Данный отчет находится в разделе «Отчеты по заполнению форм» (рисунок 5). Для этого необходимо выбрать виджет «Работа со школой» → «Отчеты» → «Отчеты по заполнению форм».

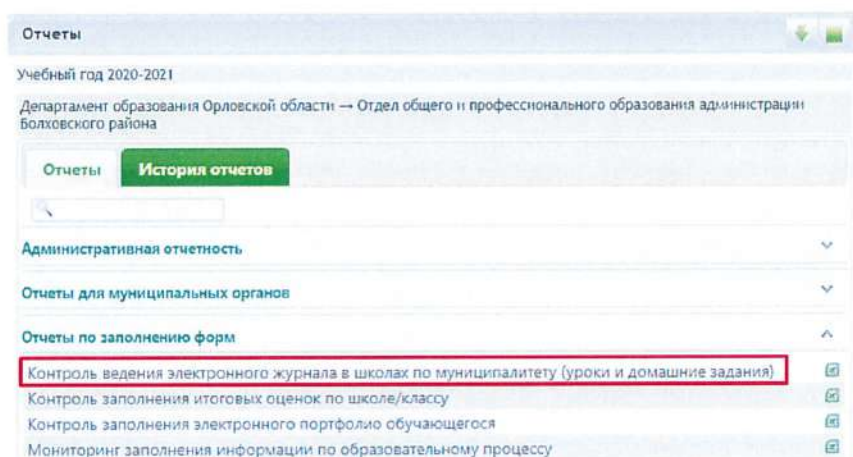


Рис. 5. Контроль ведения электронного журнала в школах по муниципалитету (уроки и домашние задания)

Рабочей областью для формирования данного отчета являются образовательные организации и управления (отделы) образования. Форма отчета «Контроль ведения электронного журнала в школах по муниципалитету (уроки и домашние задания)» представлен на рисунке 6.

Образовательное учреждение	Количество уроков по расписанию	Количество уроков фактически	Количество уроков с ДЗ	Заполняемость (уроки)	Заполняемость (уроки с ДЗ)
МОУ "Тестовая школа"	60	0	0	0%	0%
Тестовая СОШ №1	75	0	0	0%	0%
Тестовая СОШ №2	1175	93	23	7,91%	1,96%

Данные по: Управление обл. За период с 01.11.2019 по 07.02.2020

Рис. 6. Форма отчета

В данном отчете представлена возможность выбора периода построения с выбором дат. В отчет выводится следующая информация:

названия школ муниципалитета, по которому сформирован отчет;

уроки по расписанию – считаются все уроки, которые есть в расписании, за выбранный период по всем классам в школе;

уроки фактически – количество созданных в журнале уроков, независимо от того по расписанию уроки созданы или нет;

уроки с ДЗ – все уроки, в которых в поле «Домашнее задание» указан текст домашнего задания;

заполняемость уроков – считается по формуле соотношения фактических уроков к расписанию;

заполняемость уроков с ДЗ – соотношение количества уроков с домашними заданиями к урокам по расписанию.

3. Для записи на участие во всероссийской олимпиаде школьников рекомендуется в виджете «Классы» использовать раздел «Список учеников класса» (рисунок 7) и перейти в раздел «Портфолио» (рисунок 8).

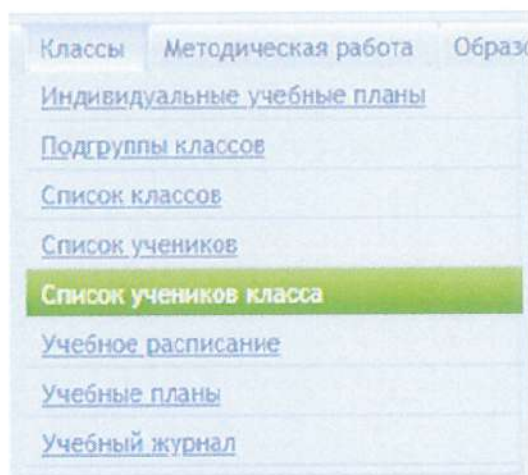


Рис. 7. Классы

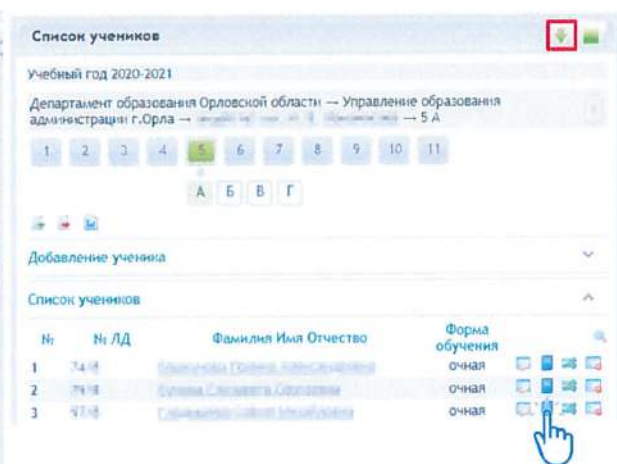


Рис. 8. Портфолио

В разделе «Портфолио» (рисунок 9) на вкладке «Всероссийская олимпиада» внести информацию:

этап (Всероссийский, Муниципальный, Региональный, Школьный);

параллель (1 – 13);

организатор (выбираем из предложенного списка или вносим организацию самостоятельно);

проводящая организация (выбираем из предложенного списка или вносим организацию самостоятельно);

дата проведения;

тип результата (победитель, призер, участник);

место (степень);

количество набранных баллов;

подтверждающий документ (прикрепить протокол, грамота и т. д.);

руководитель (ФИО педагога, подготовившего данного участника олимпиады).



Рис. 9. Всероссийская олимпиада

4. Для ведения реестра контингента, в том числе его движения (перевод из школы в школу) в ИСОУ «Виртуальная школа необходимо заполнить виджет «Классы» → «Список учеников класса» → «Карта обучающегося» (рисунок 10).

Карта обучающегося

Информация об учетной записи

Логин: Пароль: Подтверждение пароля:

Логин:

Объективные данные

Фамилия: Имя: Отчество: Дата рождения:

Дата рождения: Пол: мужской женский Фактический адрес:

Гражданство: Адрес регистрации:

Родной язык: Тип регистрации: Дата регистрации:

Идентификационные данные

Удостоверяющие личность документы

Тип документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Иван Иванова
Свидетельство о рождении	123	45678	01.01.2000	Иванова Иван Иванович

Идентификационные реквизиты

СНИЛС: ИНН:

Рис. 10. Карта обучающегося

С помощью данного виджета в системе ИСОУ «Виртуальная школа» реализован сервис «Цифровой профиль обучающегося», который включает в себя следующие данные:

- информация об учетной записи;
- объективные данные;
- идентификационные данные;
- информация об образовании;
- история движений обучающегося;
- контактная информация;
- семья;
- информация о здоровье;
- льготы и льготные категории;
- общие сведения о ребенке;
- данные о трудной жизненной ситуации;
- другое.

Для движения контингента учащегося (перевод из школы в школу) важно помнить:

- дублирование записей учеников недопустимо;
- операторам школ необходимо корректно оформлять выбытие и прибытие учеников.

Существующие в системе ученики добавляются в список учащихся из списка на прибытие. Школа, из которой прибыл ученик, оформляет выбытие, после этого ученик отображается в списке на прибытие. Чтобы открыть список на прибытие нужно в виджете «Список учеников класса» перейти в раздел «Ученики вне класса», ссылка на который расположена под списком учеников (рисунок 11).

№	№ ЛД	Фамилия Имя Отчество	Форма обучения
1	Д-53	Сидорова Карл Сидорович	очная
2		Сидорова Карл Сидорович	очная
3	1а-005	Сидорова Карл Сидорович	очная
4	1а-001	Сидорова Карл Сидорович	очная

Ученики вне класса

Рис. 11. Список учеников

Если школа, в которой ранее обучался ученик, оформила его на выбытие, то он отобразится в списке на прибытие (рисунок 12).

Учащиеся вне классов

Учебный год 2016-2017

Министерство образования и науки Российской Федерации → Департамент образования Тестового региона → Управление образования Тестового района → Тестовая СОШ № 2 → 5 б

Список на выбытие

Список на прибытие

Иванов Иван Иванович (прибыл из МБОУ "Начальная школа - детский сад № 44" г. Белгорода)

Иванов Карл Сидорович (прибыл из ТЕСТ СОШ №2)

Рис. 12. Учащиеся вне класса

Чтобы зачислить ученика в свою школу, нужно нажать кнопку «Оформить». Далее откроется листок прибытия (рисунок 13).

Листок прибытия учащегося

Учебный год 2016-2017

Иванов Карл Сидорович (Личное дело №)

Дата рождения: 10.03.2008 Гражданство: РОССИЯ

Пол: мужской женский

Информация о родителях (опекунах) нет

Адрес по прописке

Адрес (фактический)

Откуда прибыл(а)

Приказ о зачислении

Серия: 92 Дата: 11.03.2017

Причина прибытия: по желанию учащегося

Зачислен(а) в класс: 5 а

Форма обучения: очная

Особые отметки

Рис. 13. Листок прибытия учащегося

Очень важно правильно указать дату приказа и правильно выбрать класс, куда прибыл ученик!

Если ученик оказался в списке на прибытие ошибочно, нужно нажать кнопку «Отклонить», и ученик вернется в список выбытия школы, которая его ранее оформила. Если ученика нет в списке на прибытие, но школа, из которой прибыл ученик оформляла выбытие, вполне возможно, что ученик был оформлен на выбытие не в конкретную школу, а с пометкой «Неизвестно». Такого ученика можно внести через раздел добавления ученика (виджет «Список учеников класса»).

В разделе «Добавление ученика» необходимо ввести начальные данные об ученике:

фамилию, имя и отчество;

№ личного дела;

форму обучения;

дату рождения;

приказ о зачислении (серия (если есть), номер, дата);

посещает группу по присмотру и уходу.

Нажать кнопку «Добавить» (рисунок 14).

Рис. 14. Добавление ученика

После нажатия кнопки «Добавить» откроется окно с информацией о присутствующих в системе учениках (рисунок 15). Если данные ученика и предыдущее место обучения совпадают, нужно нажать ссылку «Оформить» и оформить лист прибытия.

Присутствующие в системе ученики

В системе присутствуют ученики с такими ФИО. Возможно, нужен перевод.

Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Место учебы	Статус
Иванова Анна Сергеевна	10.10.2004	Выбыл из МОУ "Тестовая школа"	Оформить

Вы действительно хотите добавить нового ученика в систему?

Добавить нового ученика
Отмена

Рис. 15. Присутствующие в системе ученики

Если ученика в системе ранее не было, а система отобразила другие данные, и если известно, что ученик прибыл, например, из-за границы, необходимо нажать кнопку «Добавить нового ученика» (рисунок 16).

Присутствующие в системе ученики

В системе присутствуют ученики с такими ФИО. Возможно, нужен перевод.

Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Место учебы	Статус
Иванова Анна Сергеевна	10.10.2004	Выбыл из МОУ "Тестовая школа"	Оформить

Вы действительно хотите добавить нового ученика в систему?

Рис. 16. Добавление нового ученика

Очень важно правильно, без опечаток, пробелов и лишних символов ввести ФИО, дату рождения и верные данные о зачислении (номер и дата приказа).

Независимо от способа ввода все добавленные ученики отобразятся в списке ниже, где можно редактировать (1) и вводить полную информацию о ребенке и его родителях, заполнить портфолио (2), перевести в другой класс в пределах одной общеобразовательной организации (3), удалить (4) (рисунок 17).

Список учеников

Учебный год 2015 2016

Добавление ученика

Список учеников

№	№ ЛД	Фамилия Имя Отчество	Формы обучения
1	A123	Иванов Иван Иванович	очная
2	P23	Петров Петр Петрович	очная

Ученики выделены

1 2 3 4

Форма не подтверждена

Рис. 17. Список учеников

После нажатия кнопки «Удалить» откроется «Листок выбытия учащегося», который необходимо оформить (рисунок 18).

Листок выбытия учащегося

Учебный год 2016-2017

Получатель: Лавра Карпович (Личное дело № 12р)

Дата рождения: Гражданство: РОССИЯ

Пол: Женский

Информации о родителях (опекунах) нет

Адрес по прописке:

Адрес (фактический):

Серия: Номер: Дата:

Куда выбыл(а): Неизвестно

Регион:

Муниципалитет:

Школа:

Причина выбытия:

Особые отметки:

Рис. 18. Листок выбытия учащегося

При оформлении выбытия важно правильно указать дату и номер приказа о выбытии, выбрать образовательную организацию, куда переводится ученик: в поле «Регион» выбрать «Департамент образования Орловской области», в поле «Муниципалитет» – местный орган управления образованием, далее выбрать школу и причину выбытия, обычно «Перевод в другую дневную образовательную организацию».

Если ученик выбывает за пределы Орловской области или завершил обучение в выпускном классе, вместо указания куда выбывает можно воспользоваться флажком «Неизвестно», причину выбытия выбрать соответствующую.

После нажатия на кнопку «Перевести» откроется форма для перевода ученика в другой класс в рамках одной школы (рисунок 19).

Перевод ученика

Перевести в класс:

Причина перевода:

Приказ о переводе

Серия: Номер:

Дата:

Особые отметки:

Ошибка в прошлом переводе

Рис. 19. Перевод ученика

Здесь также важно правильно выбрать класс, куда переводится ученик, указать данные приказа о переводе, выбрать причину и нажать «Сохранить». После этого ученик будет переведен в указанный класс с даты, указанной в форме перевода.

Таким же образом можно перевести на класс ниже ученика, оставшегося на повторное обучение.

Внимание! Данные способы не возможно использовать для перевода классов на следующий год. Для перехода на новый учебный год есть отдельный функционал и отдельное руководство по работе с ним.

5. Для ведения реестра кадров образовательных организаций, в том числе их движения, необходимо внести основную информацию по сотруднику, а именно:

ФИО;

пол;

дата рождения;

должность;

статус (основной или совместитель);

категория (любое значение из поля «Категория» напротив должности в разделе «Профессиональный статус сотрудника» в карте сотрудника);

трудовой стаж (по данному разделу должны быть заполнены все поля: общий, педагогический, в должности);

образование (высшее или среднее специальное);

нагрузка (для учителей).

В виджете «Кадры» содержится список сотрудников образовательной организации, который автоматически разделяется на категории: «Административно-управленческий персонал», «Учителя», «Педагогический персонал», «Обслуживающий персонал», «Учебно-вспомогательный персонал».

Для заполнения необходимой информации по сотрудникам необходимо выбрать виджет «Кадры» → «Список сотрудников» (рисунок 20).

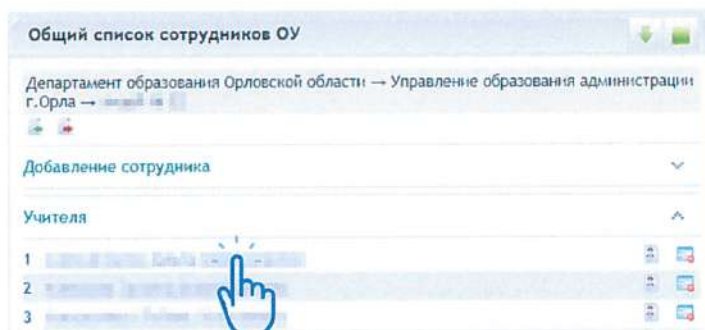


Рис. 20. Общий список сотрудников

Для перехода в «Карту сотрудника» кликните по ФИО работника (рисунок 21).

Рис. 21. Карта сотрудника

Если сотрудник был добавлен как персона с ЕСИА, поля «ФИО», «Дата рождения», «Пол», «Гражданство», «Фактический адрес» и «Адрес проживания» в разделе «Объективные данные» будут недоступны для редактирования. Эти данные передаются ЕПГУ автоматически при авторизации.

В разделе «Идентификационные данные» вносятся документы, удостоверяющие личность, СНИЛС (обязателен для успешного входа через ЕСИА) и ИНН (не обязательно). Если сотрудник вошел через ЕСИА поле «СНИЛС» будет недоступным для редактирования, а данные паспорта заполнятся автоматически (рисунок 22).

Тип документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдан
Паспорт гражданина Российской Федерации				

Рис. 22. Идентификационные данные

В разделе «Контактная информация» можно указать контакты сотрудника (рисунок 23).

Контактная информация

Телефон
Формат: 74722563344

Мобильный телефон
79580002323

Электронная почта

Skype

Сохранить

Рис. 23. Контактная информация

В разделе «Образование» (рисунок 24) указывается образование сотрудника. Можно указать высшее образование, среднее специальное, ученую степень. Для добавления данных в нужном блоке необходимо нажать кнопку «Добавить». Если в перечне нет необходимого образовательного учреждения, специальности или квалификации по диплому необходимо сообщить в техническую поддержку по телефонам: (84862) 43-25-96, 73-17-79 (доб. 126, 127, 131, 134, 137)

Образование

Высшее образование

Тип	Квалификация	Учебное заведение	Специальность	Валовые данные по диплому	Диплом		
					Серия	Номер	Год выдачи
высшее профессиональное	специальность	Академический педагогический институт имени В.А. Суворова	Безопасность жизнедеятельности	Высшее образование в государственном учреждении высшего профессионального образования	81	0208	1973

Добавить

Среднее специальное образование

Тип	Учебное заведение	Специальность	Квалификация по диплому	Диплом		
				Серия	Номер	Год выдачи

Добавить

Среднее общее образование

Среднее общее образование не указано

Добавить

Ученая степень

Ученая степень не указана

Добавить

Рис. 24. Образование

В разделе «Профессиональный статус сотрудника» вводится информация о занимаемой должности, трудовом стаже, категории (рисунок 25).

Профессиональный статус сотрудника

Общая информация

Место работы: ТЕСТ СОШ №2

Табельный номер Статус сотрудника: Основной Характер работы: Не указано

Внешнее совместительство (вне общеобразовательной организации)

Трудовой стаж: Общий Педагогический В должности

Трудовой договор: Серия Номер Дата

Должности

Тип должности	Должность	Количество ставок	Категория
Основная	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1	высшая
Совмещаемая	Аккомпанатор	1.5	высшая

Рис. 25. Профессиональный статус сотрудника

В разделе «История трудовой деятельности» вносится информация о предыдущих местах работы сотрудника (рисунок 26).

История трудовой деятельности

Дата приема	Номер приказа	Место работы	Должность	Дата увольнения	Номер приказа	Причина увольнения
11.02.2015		Тестовая СОШ № 2	Уборщик служебных помещений	01.09.2017		
07.09.2015		Тестовая СОШ № 2	Аккомпанатор			
19.04.2017		Тестовая СОШ № 2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	01.09.2017		
24.10.2017	1	Тестовая СОШ № 2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе			

Рис. 26. История трудовой деятельности

Чтобы принять на работу нового сотрудника в ИСОУ «Виртуальная школа», в виджете «Кадры» → «Список сотрудников» перейти в окно «Добавление сотрудника» и ввести ФИО, дата рождения, дата и номер приказа о приеме на работу, выбрать статус, должность, указать количество ставок и нажать «Добавить» (рисунок 27).

Добавление сотрудника

Фамилия Имя Отчество

Дата рождения

Реквизиты приказа

Дата начала работы Серия приказа Номер приказа

Статус сотрудника

Основной Совместитель

Основная должность Ставок

Совмещаемая должность Ставок


 Добавить

Рис. 27. Добавление сотрудника

После этого сотрудник появится в списке сотрудников в группе, согласно основной должности. Сотрудник должен быть добавлен в список один раз. Необходимо внимательно выбирать статус и должность сотрудника. Если сотрудник ранее работал в другом учреждении либо является совместителем, его нужно добавлять как существующую в системе персону, т. к. имеется привязка данной персоны к ЕСИА. Поэтому необходимо правильно ввести данные сотрудника (ФИО, дата рождения). После этого система отобразит существующих сотрудников в списке (рисунок 28).

Присутствующие в системе сотрудники

Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Место работы	ЕСИА	
Иванов Иван Иванович	01.01.1990	МОУ "Тестовая школа" (Управление образования Тестового района): Учитель	<input checked="" type="checkbox"/>	Оформить
Иванов Иван Иванович	01.01.1990	-		Оформить
Иванов Иван Иванович	01.01.1990	-		Оформить

Рис. 28. Присутствующие в системе сотрудники

Если отобразилась персона с пометкой ЕСИА, нажимаем «Оформить» и сотрудник появится в списке. Информацию по сотрудникам можно редактировать и удалять.

Чтобы удалить сотрудника из списка сотрудников, нужно нажать кнопку «Удалить». Откроется окно «Увольнение сотрудника» (рисунок 29).

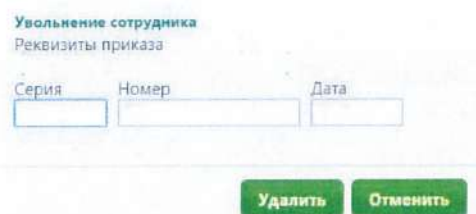


Рис. 29. Увольнение сотрудника

В открывшемся окне необходимо прописать данные приказа об увольнении и нажать кнопку «Удалить».

6. Для ведения реестра общеобразовательных организаций необходимо заполнить в ИСОУ «Виртуальная школа» виджеты «Карта школы» (выбираем виджет «Работа со школой» → «Карта школы») (рисунок 30) с внесением следующей информации:

полное/сокращенное наименование образовательной организации;

адрес юридический/фактический;

телефон (указывается в формате «10 цифр» (включая код) без пробелов и иных знаков), электронная почта, адрес сайта (ссылка на сайт должна начинаться с <http://> или <https://>). Сайт и электронная почта должны быть активными.

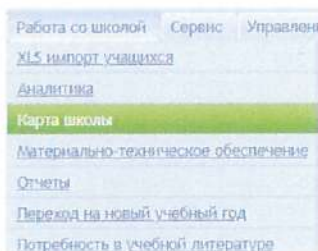


Рис. 30. Карта школы

Для того, чтобы информация сохранилась в ИСОУ «Виртуальная школа», необходимо сохранять каждый раздел каждой вкладки нажатием на кнопку «Сохранить».

Вкладка «Общие данные» в карте школы содержит разделы «Основные данные», «Наименование и дата образования», «Адрес и контактная информация» (рисунок 31). Технология работы с данным разделом состоит в выборе подходящих для общеобразовательной организации вариантов ответа.

Основные данные

Статус организации
Функционирует

Тип учреждения
Общеобразовательная школа-интернат

Вид учреждения
специальная общеобразовательная школа

Организационно-правовая форма
Муниципальные бюджетные учреждения

Форма собственности по ОКФС
Государственная собственность

Форма организации
Нет

Административно-территориальная единица
Городское поселение

Номер
7

Разлизуемые образовательные программы
Не выбрано

Направленность образовательных программ
Не выбрано

Дополнительно осуществляемые функции
Не выбрано

Наличие коллегиальных органов управления
Не выбрано

Сохранить

Наименование и дата образования

Наименование учреждения в системе
МСУ «Дальняя ООШ»

Наименования учреждения при создании
Дальняя школа

Полное наименование учреждения
Муниципальное общеобразовательное учреждение "Дальняя основная

Сокращенное наименование учреждения
МСУ "Дальняя ООШ" Валуйского района Белгородской области

Дата образования учреждения
01.07.1986

Сохранить

Рис. 31. Общие данные

7. Для контроля заполнения электронного дневника и электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа» используются отчеты: «Отчет по ведению журнала за период по классам» и «Отчет по ведению журнала за период по учителям» (виджет «Работа со школой» → «Отчеты» → «Отчеты по заполнению форм») (рисунок 32).

Отчеты

Выбор отчетов
Департамент образования и науки области

Отчет по ведению электронного дневника
Отчет по ведению электронного журнала

Имя
Администратор

Учебный год 2020-2021

Статус: **История отчетов**

Административная ответственность
Отчеты для муниципальных органов

Отчеты по заполнению форм

- Контроль заполнения электронного дневника по школьникам
- Контроль заполнения электронного журнала по учителям
- Мониторинг заполнения информации по образовательному процессу
- Мониторинг заполнения информации по обучающимся
- Мониторинг заполнения информации по сотрудникам
- Отчет по ведению журнала за период по учителям
- Отчет по ведению журнала за период по классам

Рис. 32. Отчеты по заполнению форм

Данные отчеты строятся в разрезе общеобразовательных организаций с выбором параллелей и даты формирования отчета.

«Отчет по ведению журнала за период по классам» (рисунок 33) содержит следующую информацию:

класс – список классов, в зависимости от выбранных параллелей;

число уроков по плану – сумма всех уроков (предметов) в классе;

число проведенных часов – созданные в журнале уроки по всем предметам за период в классе;

количество домашних заданий – домашние задания по всем созданным в журнале урокам за период по классу (кроме индивидуальных домашних заданий, они не учитываются);

количество оценок – количество оценок в журнале (учитываются все типы оценок 1 – 5, н/а, зач, н/з, кроме пропусков), также не учитываются итоговые оценки, если отчет формируется на последний день учебного периода;

процент заполнения уроков в журнале – вычисляется по формуле: число проведенных уроков умножить на 100 и разделить на число уроков по плану (например, $(22*100)/49 = 44,9$).

Отчет по ведению журнала за период по классам					
Класс	Число уроков по плану	Число проведенных уроков	Количество домашних заданий	Количество оценок	Процент заполнения уроков в журнале
6	49	22	8	15	44,9%
Тестовая за период с 2020-11-01 по 2020-12-25					

Рис. 33. Отчет по ведению журнала за период по классам

«Отчет по ведению журнала за период по учителям» (рисунок 34) предоставляет следующую информацию:

ФИО – это учителя, преподающие сейчас, а также преподававшие на период формирования отчета (к примеру, в отчет, сформированный за период с 01.11 по 25.12 войдет учитель, удаленный 25.12). В поле ФИО может встречаться запись «Учитель не назначен», но числовые данные по строке есть. Это значит, что курсы без нагрузки есть в расписании или по ним созданы уроки, домашние задания и внесены оценки, соответственно, будет считаться % проведенных часов;

количество часов по плану – это сумма всех уроков (предметов) по учителю за период по расписанию;

количество проведенных часов – это созданные учителем в журнале уроки по всем своим предметам за период;

количество заполненных домашних заданий – это домашние задания по всем созданным в журнале урокам за период по учителю (кроме индивидуальных домашних заданий, они не учитываются);

количество выставленных оценок – это количество оценок в журнале (учитываются все типы оценок 1 – 5, н/а, зач, н/з, кроме пропусков), не учитываются итоговые оценки, если отчет формируется на последний день учебного периода;

процент проведенных от часов по плану вычисляется по формуле: количество проведенных часов умножить на 100 и разделить на количество часов по плану (например, $(5 \cdot 100) / 89 = 5,62$).

Отчет по ведению журнала за период
с 01.11.2020 по 25.12.2020
Тестовая СОШ № 2

ФИО	Кол-во часов по плану	Кол-во проведенных часов	Кол-во заполненных ДЗ	Кол-во выставленных оценок	% проведенных от часов по плану
Ученик 1	89	5	0	1	5,62%
Ученик 2	21	0	0	0	0,00%
Ученик 3	29	0	0	0	0,00%

Рис. 34. Отчет по ведению журнала за период по учителям

8. Программы переподготовки кадров и повышения квалификации исчисляются в сравнительно небольшом количестве. Программы обучения педагогов в области цифровой трансформации только начинают функционировать в системе образования.

В настоящее время профессиональное развитие педагогов (включая освоение новых педагогических и цифровых технологий) может рассматриваться как составная часть развития обучающей организации и осуществляться через внутришкольные/межшкольные системы профессионального развития персонала. Цифровые инструменты, учебно-методические материалы и сервисы облегчают построение и функционирование таких систем.

Образовательные организации Орловской области повсеместно используют широкополосный Интернет. Рекомендуется применять для работы широкий спектр цифровых обучающих платформ, учебно-методических материалов и сервисов для традиционных и инновационных педагогических практик, внедрять платформы для персонализации учебной работы. Все это помогает расширить рамки классно-урочной системы, повышать результативность учебной работы, индивидуализируя и интегрируя ее по программам основного и дополнительного образования для каждого обучаемого.

В сети Интернет широко представлены интеллектуальные (адаптивные) обучающие системы, цифровые материалы, инструменты и сервисы для проведения учебных проектов, работы в малых группах и индивидуальных

занятий, которые можно использовать в рамках повышения квалификации педагогических работников.

Повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций Орловской области по вопросам цифровой трансформации рекомендуется проходить по программам Бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования», бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», электронных образовательных платформ. Данные программы повышения квалификации педагогических работников направлены на овладение способностями, которые часто называют «компетенциями XXI века», прочные знания, умения в области технологий (проектное мышление, цифровая грамотность, направленное, или критическое, системное мышление и др.).

9. Для повышения показателя «Цифровизация образовательного процесса» образовательным организациям Орловской области необходимо использовать верифицированный общедоступный цифровой образовательный контент.

Министерство просвещения Российской Федерации работает над созданием библиотеки верифицированного образовательного контента. Внедрение верифицированного образовательного контента в школах позволяет существенно расширить доступ учащихся к качественным программам обучения, при этом данные решения не подразумевают ухода от традиционных занятий в школах, которые происходят между учителем и учеником в классе. Основной задачей цифровых сервисов является возможность развития ребенка на современных образовательных платформах.

Начало создания такой библиотеки было положено на портале «Российская электронная школа» (далее – РЭШ), который во многом выручил систему образования. Данный портал продолжает активно использоваться и в школах Орловской области. Уроки РЭШ – это выверенная последовательность подачи дидактического материала на протяжении всего периода обучения, преемственность в изложении тем, формирование связей между предметами.

Регистрация на портале РЭШ даст новые возможности для работы – доступ к дополнительным материалам, личному кабинету, проверочным заданиям. Чтобы зарегистрироваться на официальном сайте РЭШ, вам нужно:

перейти на сайт <http://resh.edu.ru>;

заполнить форму регистрации на сайте (рисунок 35).

После регистрации, вы всегда сможете войти в свой личный кабинет на сайте РЭШ, чтобы воспользоваться его возможностями.

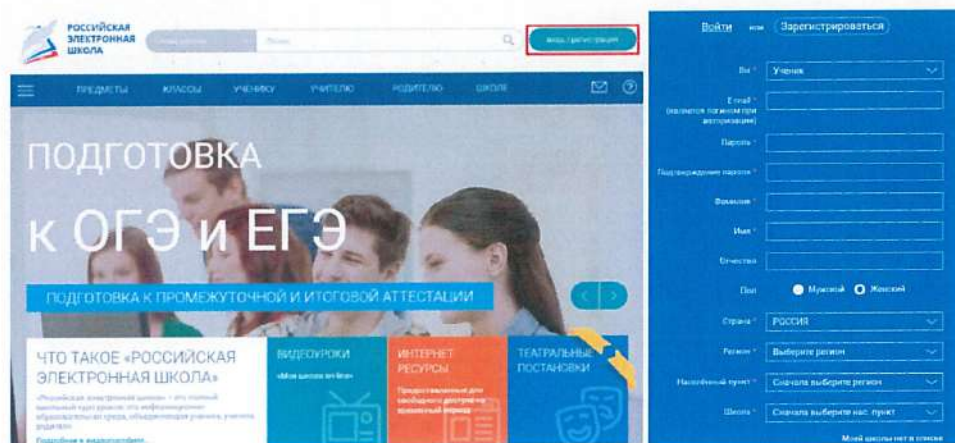


Рис. 35. Российская электронная школа (вход и регистрация)

В настоящее время ресурсы портала РЭШ доступны для всех участников образовательного процесса: учителей, учеников, родителей. Для каждого участника образовательного процесса на данном этапе разработки портала РЭШ реализованы следующие возможности:

- просмотр электронных уроков;
- объяснение тем пропущенных уроков;
- разбор сложных тем, которые непонятны в школе.

Учителя могут «посетить» уроки своих коллег и перенять опыт объяснения сложных тем. Каждый учитель может присоединиться к РЭШ, чтобы:

- участвовать в современном процессе обучения;
- готовиться к урокам;
- составлять учебный и тематический план;
- подготавливать контрольные работы, диктанты;
- узнавать новое в системе преподавания;
- использовать дополнительные материалы и пособия для объяснения и закрепления изученного.

Родители получают возможность освежить или восполнить свои знания, чтобы помочь детям при выполнении домашних заданий, смогут войти в свой личный кабинет РЭШ, чтобы:

- узнать о том, какие темы сейчас изучает ребенок;
- выполнить с ребенком дополнительные задания;
- подготовить ребенка к тестам, срезам, контрольным, экзаменам.

Полное руководство пользования портала РЭШ расположено по ссылке <https://resh.edu.ru/guide>.

О проекте «Российская электронная школа» можно больше узнать из видеопособий, пройдя по ссылке <https://resh.edu.ru/about>.

Рекомендуем использовать портал РЭШ, как один из верифицированных цифровых образовательных контентов, для повышения качества образования и формирования индивидуальной траектории развития учащегося.